



ඉඩම කොමිසාරීස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
කාණිජුණයාලර්නායකත්තින්තිගෙනක්කාම
LAND COMMISSIONER GENERAL'S DEPARTMENT

'මහින්ද මුද්‍රා' ඉඩම මහලේකම කාර්යාලය,
 1200/6, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල.
 1200/6, Rajamalwatta Road, Battaramulla.
 1200/6, Rajamalwatta Road, Battaramulla.

සංඛ ප්‍රාථමික ශ්‍රී ලංකා යාම - Web Address - www.landcommddept.gov.lk

සංඛ ප්‍රාථමික ශ්‍රී ලංකා යාම - E-mail - landcom@landcommddept.gov.lk

ඒක අංකය සංඛ ත්‍රිත්වය MY NO	4/1/ප්‍රචිලනය (III)
ඒක අංකය උමතුම්බ YOUR NO	
දිනය තික්ති DATE	2018.03.24

වතුලේ අංක - 01/2018

සියලුම පළාත් ඉඩම කොමිසාරීස්වරුන්,
 නියෝජ්‍ය/ සහකාර ඉඩම කොමිසාරීස්වරුන් - අන්තර පළාත්,
 සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත,

**රජය හා රාජ්‍ය ආයතන සභා ඉඩම අන්වයරයෙන් අල්ලා ගැනීම හා
 අවිධිමත්ව බැහැර කිරීම වෘත්ත්වාලීම**

අංක අංප/ 16/1768/738/019 හා 2016.10.26 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය පරිදි
 රජයේ ඉඩම අන්වයරයෙන් අල්ලා ගැනීම වෘත්ත්වාලීම හා රජයේ ඉඩම බැහැර කිරීමේ කටයුතු
 සඳහා විධිමත් පරිපාලන කාර්ය පරිපාලිතයේ සකස්කර අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට
 දන්වන ලද්‍ය ඉඩම හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිඵලයක් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ
 සභාපතිවරයෙන් හා මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන
 අමාත්‍යාංශය, ඉඩම කොමිසාරීස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව, වන සංරක්ෂණ
 දෙපාර්තමේන්තුව, වනාරී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා පොලීස් දෙපාර්තමේන්තුව,
 ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය හා ඉඩම ප්‍රතිඵලයක් තොමිසන් සභාව යන ආයතනවලින්
 යැයුම්ලක් කමිටුවක් පත් කරන ලදී. ඒ අනුව අදාළ කමිටුව විසින් අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත
 ඉදිරිපත් කළ කාර්ය පරිපාලිත සඳහා අංක අංප/17/2578/012-1 හා 2017.11.21 දිනැති අමාත්‍ය
 මණ්ඩල තීරණය මගින් අනුමතිය ලබා දී ඇත. අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව ඉඩම
 හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිඵලයක් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අංක 4-2/1/3/CM 46 හා
 2018.01.15 දිනැති ලිපියෙන් ලබා දුන් උපදෙස් පරිදි රජයේ ඉඩම අන්වයරයෙන් අල්ලා ගැනීම
 හා අවිධිමත් ලෙස බැහැර කිරීම වෘත්ත්වාලීම සඳහා පහත ත්‍රියාමාරු අනුගමනය කිරීම උදෙසා
 මෙම වතුලේ නිකුත් කරනු ලැබේ.

ඩීමා.ර. පාලමලය (ආංක) කා.ආ.නා.පොතු General	ඩීමා නිර්වාකම Administration	ඩීමා කණෑකා Accounts	ඩීමා I කාණිජී I Land I	ඩීමා II කාණිජී II Land II	ඩීමා III කාණිජී III Land III
දුරකථන - 0112797400 තොරතුරු - 0112864051	දුරකථන - 0112797479 තොරතුරු - 0112873033	දුරකථන - 0112875833 තොරතුරු - 0112864462	දුරකථන - 0112874025 තොරතුරු - 0112883812	දුරකථන - 0112875834 තොරතුරු - 0112873110	දුරකථන - 0112883

1. රජය, රාජ්‍ය ආයතන හා රජයේ අනුබද්ධිත ආයතන යනු ඉඩම අනවසරයෙන් අල්ලා ගැනීම වැළැක්වීම.

1.1 සියලු රාජ්‍ය ආයතන හා රජයේ අනුබද්ධිත ආයතන වෙත පවතා ඇති සහ මේ දක්වා ලුක්නි විදිමින් සංවර්ධනය කර ඇති එක් එක් ආයතන විසින් රජයේ ඉඩම පිළිබඳව තොරතුරු ඇතුළත් විධිමත් ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යා යුතුය. එම කාර්යාලයෙහි සමස්ත වගකීම ඉඩම කොමිෂන් ජනරාල් වෙත පැවතේ.

1.1.1 රජය, රාජ්‍ය ආයතන හා රාජ්‍ය අනුබද්ධිත ආයතන වෙත කළමනාකරණය යදා විධිමත් ලේඛනයක් මතින් බැහැර කර ඇති සියලුම ඉඩම පිළිබඳ ලේඛනයක් සහ මේ වන විට ලුක්නි විදිමින් සංවර්ධනය කර ඇති ඉඩම පිළිබඳ ලේඛනයක් අදාළ ආයතන විසින් තබිතු කළ යුතු අතර එම ලේඛනයන්හි පිටපත් ඉඩම කොමිෂන් ජනරාල් වෙත උබාදිය යුතුය. එමත්ම මේ දක්වා විධිමත් අධිනියක් උබා නොගත් ඉඩම විධිමත් අධිනිය උබා ගැනීමට කටයුතු පූදානම් කරගත යුතු අතර උක්ත කාර්යාල් යදා ඉඩම ගොම්හාරිස් ජනරාල් අදහාරනමේන්තුව මතින් භදුන්වා දී ඇති රජයේ ඉඩම තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතියද භාවිතා කළ යුතු. එම කාර්යාලයේ සමස්ත වගකීම ඉඩම කොමිෂන් ජනරාල් යුතුවේ.

1.1.2 එක් එක් ආයතන යටතේ පවත්නා ඉඩමවලට අනවසර ඇතුළවීම වැළැක්වීම යදා විධිමත් ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කිරීම අදාළ ආයතනයේ පුරුණ වගකීම වන අතර එම ඉඩමවල මායිම පහසුවත් භදුනා ගැනීම යදා අදාළ ඉඩම පිහිටි ප්‍රාග්ධනීය ලේකම කොට්ඨාසයේ ප්‍රාග්ධනීය ලේකම මතින් ග්‍රාම නිලධාරීගේ සහයෝගයෙන් පුදුසු වැඩ පිළිවෙළක් යෙදිය යුතුය.

1.2 අනවසරයෙන් අල්ලා ගැනීම වැළැක්වීම සහ හා විධිමත් අවසරයකින් තොරව දැනවමත් ලුක්නි විදින රජය හා රාජ්‍ය අනුබද්ධිත ආයතනවල ඉඩම සම්බන්ධව පහත පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

1.2.1 විවිධ සංවර්ධන හා වෙනත් අවශ්‍යතා යදා රජය හා රාජ්‍ය අනුබද්ධිත ආයතන වෙත පවතා දී ඇති ඉඩම එලදායීව යොදා ගැනීම හා එම ඉඩම අනවසරයෙන් අල්ලා ගැනීම වැළැක්වීම අදාළ ආයතනවල වගකීම වේ. ඉහත 1.1.2 යටතේ භදුනාගත් සියලුම ඉඩම අනවසර අල්ලා ගැනීම වැළැක්වීම යදා ග්‍රාම නිලධාරීවරුන් විසින් කඩිනමින් කටයුතු කළ යුතුය. ඒ යදා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී පොලිය් ස්ට්‍රෑන්ඩ්පත්‍රිවරුන්ගේ ද සහාය උබාගත යුතුය. ග්‍රාම නිලධාරීවරුන් විසින් තම කොට්ඨාසය තුළ රජයේ ඉඩම අනවසර අල්ලා ගැනීම පිළිබඳව පුරුණ වාර්තාවක් සහි දෙකකට වරක් ප්‍රාග්ධනීය ලේකම වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනවසර අල්ලා ගැනීම තොමුණි වන අවස්ථාවකදී ගුණය වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට වග බලාගත යුතුය.

3. විධිමත් අවසරයකින් තොරව ඇක්කී විදින ඉඩම සම්බන්ධව කරනු ලබන ඉල්ලීම පිළිබඳව සලකා බැලීම.

විධිමත් අවසරයකින් තොරව රජයේ ඉඩම අඛණ්ධව ඇක්කී විධිමත් සිටින පුද්ගලයින් විසින් එම ඉඩම බුදුන් වෙත ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවන්හි ද එම ඉල්ලීම පිළිබඳ කටයුතු කිරීම අදාළ ඉඩම කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම පැවතී ඇති ආයතනය සතු වගකීමකි. රඟපුද්ගලයින් ඉවත් කිරීම ප්‍රායෝගික නොවන බවට අදාළ ආයතනය තීරණය කරන්නේ නම් පමණක් එම විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අන් ආකාරයකින් දක්වා ඇති අවස්ථාවකදී හැර අන් යැම අවස්ථාවකදීම පහත පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

- 3.1 විධිමත් අවසරයකින් තොරව රජයේ ඉඩම ඇක්කී විදින්නන්ගේ ඉල්ලීම සම්බන්ධව පවත්නා තුම්බවදයට අනුව කටයුතු කිරීමට සලකා බැලීම.

3.1.1 විධිමත් අවසරයකින් තොරව රජයේ ඉඩම ඇක්කී විදින්නන් නොවාසික කටයුතු යදහා භාවිතා කරන ඉඩම්වලින් පුද්ගලයන් ඉවත් කිරීම ප්‍රායෝගික නොවන අවස්ථාවලදී පවතින විධිමත් තුම්බවදය අනුගමනය කරමින් අදාළ ඉඩම පිහිටි පළාත් පාලන බලපුද්ගය තුළ නොවාසික කාර්යයයන් යදහා අවශ්‍ය යැයි තීරණය කර ඇති අවම සිමාවට යටත්ව ඉඩම තොටසක් අදාළ ඉල්ලුම්කරු වෙත ලබාදීමට සලකා බැලීම.

3.1.2 අනවසරයෙන් අල්ලාගෙන වාණිජ කටයුතු යදහා යොදා ගෙන ඇති රජයේ ඉඩම්වලින් පුද්ගලයන් ඉවත් කිරීම ප්‍රායෝගික නොවන අවස්ථාවලදී අදාළ ඉඩම්ම කරන ලද සංවර්ධන වටිනාකම පදනම කරගෙන එක් අක්කරයක අවම වශයෙන් රුපියල් මිලියන 04 කට නොඅඩු සංවර්ධනයයක් සිදු කරන ලද ඉඩම පමණක් එයේ සංවර්ධනය කළ අවධිමත් ඇක්කී විදින්නන් වෙත ඉඩම අයන් ආයතනයට අදාළ අණපනාන් හා විධිවිධාන යටතේ ලබා දීම සලකා බැලීම.

3.1.3 වෙළඳපාල අරමුණු කරගෙන ක්‍රියාත්මක කරන කාමිකාර්මික ව්‍යාවත් හා ව්‍යාපෘති යදහා යොදා ගෙන ඇති රජයේ ඉඩම්වලින් පුද්ගලයන් ඉවත් කිරීම ප්‍රායෝගික නොවන අවස්ථාවලදී අදාළ ඉඩම්ම කරන ලද සංවර්ධන වටිනාකම පදනම කරගෙන එක් අක්කරයක අවම වශයෙන් රුපියල් මිලියන 04 කට නොඅඩු සංවර්ධනයක් සිදු කරන ලද ඉඩම පමණක් එයේ සංවර්ධනය කළ අවධිමත් ඇක්කී විදින්නන් වෙත ඉඩම අයිනි ආයතනයට අදාළ අණපනාන් හා විධිවිධාන යටතේ ලබා දීම සලකා බැලීම.

3.1.4 වෙළඳපාල අරමුණු කර නොගෙන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අක්කරයකට රුපියල් මිලියන 4 කට එකා අඩු සංවර්ධන වටිනාකමක් යොදා කාමිකාර්මික ව්‍යාවත් යදහා යොදාවා ගෙන ඇති ඉඩම විධිමත් අවසරයෙන් තොරව රජයේ ඉඩම ඇක්කී විදින්නන් විසින් සිදු කර ඇති සංවර්ධනය සලකා බලා එම පුද්ගලයන් ඉඩම්වලින් ඉවත් කිරීම ප්‍රායෝගික නොවන බව පෙනී යන්නේ නම්, අක්කර තුනක උපරිමයට යටත්ව අනවසරකරුවන් වෙත අදාළ ඉඩම අයන් ආයතනයේ අණපනාන් විධිවිධාන යටතේ ලබා දීමට සලකා බැලීම.

1.2.2 අන්වයර අල්ල ගැනීම යමෙන්දෙයන් 1983 අංක 58 (පා.ගෝධින) පතන හා 1983 අංක 29 (පා.ගෝධින) පතන් වලින් සංයෝධික 1979 අංක 7 දරන රජයේ ඉඩම පත්‍ර (යන්තකය ආපසු ගැනීමේ) පතන යටතේ කිහිනමින් ත්‍රියාමාරුග ආරම්භ කිරීම අදාළ බලධාරීන්ගේ වගකීම වේ. එයේ යන්තකය ආපසු ලබාගන්නා ඉඩම්වල ආරක්ෂාව කළයුරු කිරීම අදාළ ආයතන මයින් සිදු කළ යුතුය. රජයේ ඉඩම අන්වයරයන් තහවුරු කිරීම අදාළ ආයතන මයින් සිදු කළ යුතුය. රජයේ ඉඩම අන්වයරයන් අල්ලගත පුද්ගලයින්ට එම අන්වයර ඉඩම යදායා ඇතැම අවස්ථාවල මූලික මානුශීය අවශ්‍යතා සැලකිල්ලට යෙන ජලය, විදුලිය වැනි මූලික අවශ්‍යතා යපයා දී ඇතත් කිසිදු අවස්ථාවක එම සේවා යුතුයිම හා එයට අදාළ ලේඛන ඉඩම නීතිකම ලබා ගැනීමට සිතිකමක් නොවේ.

1.2.3 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටම්න් සිදුවන අන්වයර අල්ල ගැනීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කර ඇති සූයාමාරග පිළිබඳව රජයේ ඉඩම කළමනාකරණය කරනු ලබන අනෙකුත් ආයතනයන්ගෙන් ද ලබාගත් තොරතුරු අතුළත් සමයෙන් මායික වාර්තාවක් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වෙන මායික සාකච්ඡාවට ගොමු කළ යුතුය. එහි සමාලෝචනය පිළිබඳ වාර්තාවක් ඉඩම කොමිෂනයාරිස් ජනරාල් වෙත රිටිය යුතුය.

1.2.4 අනෙකුත් අලේලා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ලෙනාඩික හා අනෙකුත් ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේදී එනම්, පස්කල් යායෝ ඇතුළත් ඒ සම්බන්ධයෙන් වැයවන අනෙකුත් වියදම් ඉඩම් බලධාරියා ලෙස ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා කටයුතු කරන අවස්ථාවන්හි දී ඒ සඳහා අවශ්‍ය මූදල් ප්‍රතිපාදන ලබාදීම ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් මණින් පිදු කෙටෙර.

2. රෝග හා රුජ්‍ය හා යුතු සඳහනා සඳහා ඉඩම ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා පොදු ප්‍රතිඵලියක්

2.1 රක්ෂිත ඉඩම ආරක්ෂා කර ගැනීම අදාළ බලධාරීන්ගේ විගකීම වේ. රක්ෂිත ඉඩම සමඟන්ද කටයුතු රෙඛය ඉඩම ආදා පනාන් ඉඩම නියෝග 231 යටතේ අදාළ බලධාරීන් විසින් කටයුතු කළ යුතුය.

2.2 දැනටමත් අනවසරකුද්‍යින්ගේ ග්‍රහණයට ලක්ව පරිසර විනාශයට සහ උච්චාවික ආරා තත්ත්වයන්ට සේවාවන ගේ පරිගරණය කරනු ලබන බවට ග්‍රෑනාගෙන ඇති රුපයේ ඉඩම් සම්බන්ධයන් නීතිමය පියවර ගැනීම සඳහා අදාළ බලධාරීන් විසින් ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දීමට කටයුතු කළ යුතුය.

2.3 අන්වයර අල්ලාගැනීම වෙදුරටත් අංධේරයමන් කිරීම සඳහා අන්වයරයන් පරිහරණය කරන අවස්ථාවන්හි දී එම ඉඩම් සඳහා රිදුලිය, ජලය වැනි මූලික පහසුකම් ඉල්ල සිටින අවස්ථාවන්හිදී අදාළ ඉඩම් පරිහරණය තුළ සිදුවන ස්ථානාවික හා පරිගර හානි යනාදී සාධක පිළිබඳ අදාළ ආයතන දැක් යැලුකිල්ලක් දැක්විය යුතුය.

3.2 ඉහත 3.1 අවස්ථාවන්ට අයන් තොවන

3.2.1 අනවසරයෙන් අල්ලාගෙන වාණිජ කටයුතු සඳහා සහ වෙළදපල අරමුණු කර ගෙන ක්‍රියාකාරීක කරන කාමිකාරීක වගාචන් හා ව්‍යාපෘති සඳහා මෙයාදාගෙන ඇති ඉඩම්වල සංවර්ධන වට්නාකම රුපියල් මිලියන 04කට අසුවන අවස්ථා

3.2.2 වෙළදපල අරමුණු කර ගොන් කාමිකාරීක වගාචන් සහිත ඉඩම්වල සිදුකර ඇති කාමිකාරීක වට්නාකම අක්කරයට රුපියල් මිලියන 04කට වඩා අසුවන හා ඉඩම් ව්‍යාපාරිය අක්කර තුනකට වඩා වැඩි වන අවස්ථා

යන අවස්ථාවන්හි දී පහන සඳහන් කළුවුවේ නිර්දේශ මත පමණක් කටයුතු සිදුවිය යුතුය.

01. සහාපති - ඉඩම කොමසාරිස් ජනරාල්

02. සාමාජික - ඉඩම පරිපරා ප්‍රතිපත්ති සැලසුම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීයෙකු

03. සාමාජික - අදාළ පළාත් ප්‍රධාන ලේකම විසින් නම කරනු ලබන නිලධාරීයෙකු

04. සාමාජික - මධ්‍යම පරිපරා අධිකාරීයේ නිලධාරීයෙකු

05. ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය අනුව ආයෝජනයට අදාළ ව්‍යාපෘතියේ විශේෂභාවයන් සහිත රාජ්‍ය ආයතනයන්හි නියෝජනයක්

3.2.3 ඉඩම කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ පරිපාලනයන් බැහැර වන ඉඩම සම්බන්ධව එම කළුවුවේ සහාපති එම අදාළ ආයතනයේ ප්‍රධානීය වේ.

3.2.4 ඉහත ක් කළුවුව මහින් අදාළ ඉල්ලීම ඇගයීමේ දී දැනට පවතින ගෙන්නික හා අනෙකුත් රෙගුලාඩී මෙන්ම අදාළ ව්‍යාපෘතියේ හා ආයෝජනයේ ස්වභාවය, එමහින් අමර්ත්මිත ප්‍රතිලාභ ඇතුළත අනෙකුත් සාධනීය කරුණු පිළිබඳ අවධානය යොමු කිරීම පූදුව වේ.

3.2.5 කළුවුව ඉදිරිපත් කරන ඉල්ලීම සම්බන්ධයෙන් කළුවුව සැපිමකට; පන්නාවන අවස්ථාවන්හි දී ටිවාන තුම්බෙදයක් මහින් අයුම්පත් කැඳවා අදාළ ඉඩම බැහැර කිරීමට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කළ හැක. එහිදී කළුවුව වෙන ඉල්ලීම ඉදිරිපත් කළ අයුම්කරුවන්ට දළයුම් කළ හැක.

3.3 ඉහත 3.1 හා 3.2 ප්‍රතිපාදන යටතේ දැනටමත් රජයේ ඉඩම අනවසරයෙන් ඔක්ත්‍රී විදින්නන් හට එම ඉඩම ලබා ගැනීමට පූදුසුකම් ලබන්නේ නම් එම අනුමැතිය ලබා දෙන ලද දිනය පදනම් කොටගෙන එදින සිට රජයට අය විය යුතු මූල්‍ය බඳු මූදල් හා වාර මූදලක් අදාළ වන පරිදි අයකර ගත යුතුය.

3.3.2 පනාතේ ප්‍රතිපාදනවලට අමතරව අනවසරකරුවන් වෙතින් එයේ දීර්ඝ කාලීන බඳු ලබා දීමට තීරණය කරන වර්ෂය පදනම් කරගෙන දේපළේ තොදිගුණු වාණිජ වට්නාකමින් එකවර අය කර ගනු ලබන 10% ක දඩ මූදලක් අය කර ගත යුතුය.

මෙම වකුලේඛය අනුව පූදුසුකම් ලබන්නන් අනෙකුත් වකුලේඛ හා අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණවල අඩංගු සහන හිමි තොළටි.

4. රජය සතු ඉඩම බැහැර කිරීමේ ක්‍රමවිධාන තවදුරටත් සක්සිමත් කිරීම සඳහා පහත ක්‍රියාමාර්ග අනුකමනය කළ යුතුය.

- 4.1 ප්‍රාදේශීය ලේකම් නොවියාය මටවිමත් සඳහා ගනු ලබන රජයේ ඉඩම නොවායික, කාලීකාරමිනා හා එක්සිජ කටයුතු සඳහා මහජනතාව වෙත බැහැර කිරීමේ දී දැනට පවතින ඉඩම ක්‍රමවිධාන/ වෙනත්/ ගැසට නිවේදන මගින් ප්‍රකිද්ධ කිරීමත් ගෝරා ගැනීමේ ක්‍රමවිධාන පවත්වා ගෙන යා යුතුය.
- 4.2 රාජ්‍ය ආයතනයක් සතු ඉඩමක් යම පූරිශේෂි සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අනුග්‍රාහික පදනම්න් බුදු ලබා දීමේදී අංක අංප/17/1241/701/016 හා 2017.06.28 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයේ ප්‍රතිපාදනයන්ට යටත්ව කටයුතු කළ යුතුය. ඒ අනුව එවැනි අවස්ථාවකදී ඉඩම නොමකාරියේ ජනරාල් ජෞර්ඩ් 2017/01 හා 2017.07.04 දිනැති 1947 අංක 08 දරන රජයේ ඉඩම ආභා පනත යටතේ බුදු පදනම මත බැහැර කර ඇති එක්සිජ ඉඩම සඳහා බුදු සහන ලබාදීම මැයෙන් වන වතුලේඛ ප්‍රතිපාදන අඟාල කරගත යුතුය.
- 4.3 රජය හා රාජ්‍ය ආයතන වෙත බැහැර කර ඇති ඉඩම ප්‍රස්තුත කාර්යයට පමණක් යොදාගත යුතුය. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගෙන් ලිඛිත අනුමැතිය කළුන් ලබාගෙන මිය අන් කිසිදු කාර්යයක් සඳහා එය යාවිත ගොකළ යුතුය.

5. උක්ත සියලු විධි විධාන යටතේ සිදු කරන බැහැර කිරීම අක්කර 50 ට වැඩි ඉඩම බැහැර කිරීමේ දී ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක සිල්ස්/වතුලේඛ හා නියෝග හා 2016 මැයි 02 දිනැති වතුලේඛය අනුව අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියක් ලබා ගැනීම අනිවාර්යය වේ.

මෙම වතුලේඛයේ ප්‍රතිපාදන 2017.11.21 දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට අඟාල නිලධාරීන් විසින් වග බලාගත යුතුය.

ශ්‍රී ලංකා ජාතිය
ආර්.එම්.පී.එම්. ගුරුත්
ඉඩම නොමකාරියේ ජනරාල්

පිටපත් :

1. ජනාධිපති ලේකම්, ජනාධිපති කාර්යාලය
2. ලේකම්, මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය
3. පොලිස්පති, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව
4. වන යාරක්ෂක ජනරාල්, වනාධීවි යාම්පත් යාරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය
5. මහවැලි අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරීය
6. සභාපති, ඉඩම ප්‍රතිපාදකරණ කොමිෂන් සභාපති